

Aktualizacja: 16.02.2026



INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU WIZOWEGO DLA PODRÓŻUJĄCYCH NA ZANZIBAR

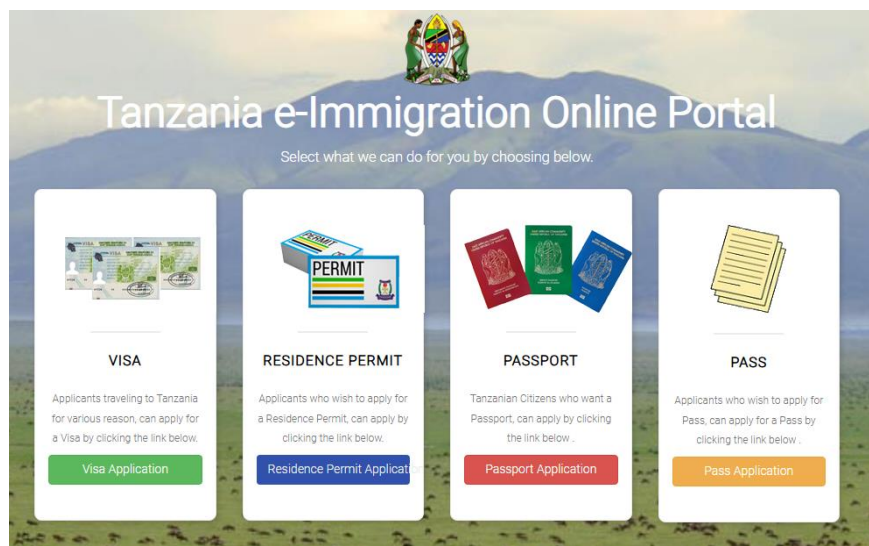
Celem złożenia wniosku wizowego wejdź na stronę internetową: <https://eservices.immigration.go.tz/>

Pamiętaj, aby przy wypełnianiu formularza nie używać polskich znaków.

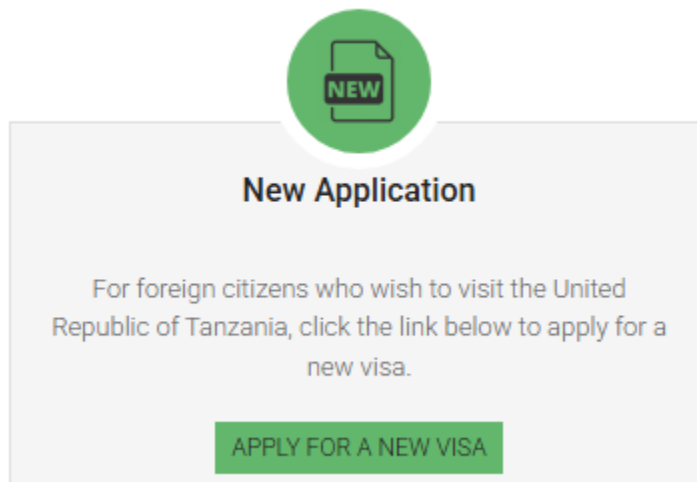
Przed przystąpieniem do wypełniania wniosku, przygotuj paszport oraz dane karty płatniczej (**Visa** lub **Mastercard**), którą zamierzasz dokonać opłaty.

Zaleca się aby osoby ubiegające się o wizę złożyły wniosek na dziesięć dni przed przewidywaną datą podróży.

Na głównej stronie w polu **VISA** kliknij w pole **Visa Application**



Na kolejnej stronie kliknij w pole **APPLY FOR A NEW VISA**, aby rozpocząć aplikowanie o wizę.



1. Podstawowe informacje

Basic Information

Email *

Passport Number *

Passport Issue Country *

Security Question *

Security Answer *



Nie jestem robotem



reCAPTCHA

Prywatność - Warunki

E-mail – adres e-mail, wpisz

Passport Number – numer paszportu, wpisz

Passport Issue Country – kraj wydania paszportu, wybierz z listy (*Poland* – Polska)

Security Question – pytanie bezpieczeństwa, wybierz z listy (*In what city/town/village you were born?* – w którym mieście się urodziłeś?)

Security Answer – odpowiedź bezpieczeństwa, wpisz odpowiedź

Aby kontynuować, zaznacz **Nie jestem robotem** i kliknij w pole **Start New Application** w prawym dolnym rogu.

Na kolejnej stronie zostanie przyznany numer identyfikacyjny aplikacji (wysyłany również pod adres mailowy).

Application Information

Please record your Application ID in a safe and secure place. If there are technical issues with the system; or if you want to complete your application some other time, you can save your work and later start from where you left off.

In order to access your application later, you will need: (1) your Application ID, and (2) an answer to the Security Question you provided in the previous page.

If you do not plan to complete your application within the next 30 days, download your application to your computer by clicking the "Save" button at the bottom of the last completed page. Follow the instructions. When you are ready to complete your application, select "Continue Application".

Application ID

Your Application ID is

[REDACTED]

Date

[REDACTED]

Aby kontynuować, kliknij w pole ***Proceed to the next step*** w prawym dolnym rogu.

2. Informacje osobiste

Personal Information

Contact, Address and Employment

Passport Information

Travel Information

Documents

Declaration

Payments

Complete

Note: Information on this page must match the information as it is written in your passport.

Personal Information

First name *

First name

Middle name

Middle name

Surname

Surname

Gender *

☐ Male

☐ Female

Marital Status *

-- Select Status --

Date and Place of Birth

Birth Date *

Day

Month

Year

Country *

-- Select Country --

City *

City

Nationality

Nationality at Birth *

-- Select Nationality --

Present Nationality *

-- Select Nationality --

Residence Status *

-- Select Status --

Save and exit |

Save and continue |

First name – pierwsze imię

Middle name – drugie imię

Surname – nazwisko

Gender – płeć (*Male* – męska, *Female* – żeńska)

Marital status – stan cywilny (*Single* – wolny, *Married* – żonaty/zamężna, *Divorced* – rozwiedziony, *Widowed* – owdowiały)

Birth Date – data urodzenia, wybierz

Country – kraj, wybierz z listy (*Poland* – Polska)

City – miasto, wpisz

Nationality at Birth – narodowość z urodzenia, wybierz z listy (*Polish* – polska)

Present Nationality – aktualne obywatelstwo, wybierz z listy (*Polish* – polska)

Residence Status – status zamieszkania (*Citizen* – obywatel, *Resident* – mieszkaniec, *Asylum seeker* – osoba ubiegająca się o azyl, *Refugee* – uchodźca)

Aby przejść do kolejnej strony, kliknij **Save and continue** w prawym dolnym rogu.

3. Dane kontaktowe, adres i zatrudnienie

Contact Information

Telephone No

Telephone No

Mobile No *

 +48 512 345 678

Email *

Email

Physical Address

Present Physical Address *

Present Physical Address

Present City *

Present City

Present Country *

-- Select Country --

Permanet Physical Address *

Permanet Physical Address

Permanet City *

Permanet City

Permanet Country *

-- Select Country --

Employment

Employment Status *

-- Select Status --

Employer

Employer

Occupation

Occupation

Save and exit | 

Save and continue | 

Telephone No – numer telefonu (pole nieobowiązkowe)

Mobile No – numer telefonu komórkowego, wpisz

Email – adres email, wpisz

Present Physical Address – obecny adres zamieszkania, wpisz
Present City – obecne miasto zamieszkania, wpisz
Present Country – obecny kraj zamieszkania, wybierz z listy (*Poland* – Polska)
Permanent Physical Address – stały adres zamieszkania, wpisz
Permanent City – stałe miasto zamieszkania, wpisz
Permanent Country – stały kraj zamieszkania

Dane dotyczące tymczasowego i stałego zamieszkania mogą być identyczne.

Employment Status – status zatrudnienia (*Employed* – zatrudniony, *Self Employed* – samozatrudniony, *Unemployed* – niezatrudniony, *Retired* – emerytowany, *Student* – student, *Minor* – małoletni, *Infant* – niemowlę)

Po wybraniu *Employed* uzupełnij pola:

Employer – pracodawca, wpisz nazwę firmy/instytucji

Occupation – zawód, wpisz

Aby przejść do kolejnej strony, kliknij **Save and continue** w prawym dolnym rogu.

4. Dane paszportowe

Passport Information

Passport Type *	Passport Number *
-- Select Pasport type --	Passport Number
Country of Issue *	Place of issue *
-- Select Country --	Place of issue
Issuance Date *	Expiry Date *
Day Month Year	Day Month Year

Save and exit | 

Save and continue | 

Passport Type – typ paszportu, wybierz z listy (*Ordinary* – zwykły)

Passport Number – numer paszportu, wpisz

Country of Issue – kraj wydania, wybierz z listy (*Poland* – Polska)

Place of issue – nazwa organu wydającego, wpisz

Issuance Date – data wydania, wybierz

Expiry Date – data ważności, wybierz

Aby przejść do kolejnej strony, kliknij **Save and continue** w prawym dolnym rogu.

5. Informacje dotyczące podróży

Tanzania Embassy

Country from where you are applying *	Nearby embassy to handle your application *
-- Select Country --	-- Select embassy --

Visit Details

Type of Visa Requested *	Purpose of your visit *	
-- Select visa type --	-- Select visit purpose --	
Is this your first time to visit Tanzania? *	Last visit date	Visa Number
☐ Yes ☐ No	Day Month Year	Last Visa Number

Travel Plans

Destination *	Onward Country	
-- Select destination	-- Select Country --	
Port Type *	Port of entry	Port of departure
-- Select Port Type --	-- Select port --	-- Select port --
Date of arrival *	Stay duration (days) *	
Day Month Year	Stay duration (days)	

Country from where you are applying – kraj z którego aplikujesz o wizę, wybierz z listy (*Poland* – Polska)

Nearby embassy to handle your application – najbliższa ambasada, która rozpatrzy wniosek, wybierz z listy (*Berlin, Germany*)

Type of Visa Requested – rodzaj wizy o którą wnioskujesz, wybierz z listy (*Ordinary Visa* – zwykła)

Purpose of your visit – cel wyjazdu, wybierz z listy (*Tourism* – turystyka)

Is this your first time to visit Tanzania? – Czy to Twoja pierwsza wizyta w Tanzanii, zaznacz (*Yes* – tak, *No* – nie)

Jeśli zaznaczono *Yes*, wybierz datę ostatniej wizyty i wpisz numer wizy

Destination – cel podróży, wybierz z listy (*Zanzibar* – Zanzibar)

Port type – typ portu, wybierz (*Airports* – lotniska)

Port of entry – port wjazdu, wybierz z listy (dla przylotu na Zanzibar: *Abeid Amani Karume Inter.Airport.*)

Port of departure – port wyjazdu, wybierz z listy (dla wylotu z Zanzibaru: *Abeid Amani Karume Inter.Airport.*)

Date of Arrival – data lądowania, wybierz

Stay duration (days) – długość pobytu (w dniach), zaznacz

Local Host

Host *

-- Select host --

Full name

Full name

Mobile No



Mobile No

Email

Email

Company name/ Organization registration No

Company name/ Organization registration No

Relationship

Relationship

Physical Address

Physical Address

Accommodation

Where are you going to stay? *

-- Select accommodation --

Physical Address *

Physical Address

Countries Resided

+ Add resided country

Host – wybierz z listy (*Company/Organization* – firma/organizacja)

Full Name – pełna nazwa, wpisz nazwę hotelu

Mobile No – numer telefonu do hotelu

Email – adres mailowy hotelu, wpisz

Company name/ Organization registration No (pole nieobowiązkowe)

Relationship – relacja, wpisz (*Guest* – gość hotelowy)

Physical Address – adres hotelu, wpisz

Where are you going to stay? – gdzie zamierzasz się zatrzymać?, wybierz z listy (*Hotel* – hotel, *Motel* – motel, *Apartment* – apartament, *Private Residence* – prywatna rezydencja)

Physical Address – adres, wpisz

Countries Resided – kraje w których mieszkałeś

Aby dodać kraj/kraje kliknij w pole **Add resided country**

Countries Resided

+ Add resided country

Country

-- Select Country --

Start Year

-- Select year --

End Year

-- Select year --



Country – kraj, wybierz z listy

Start Year – data rozpoczęcia, wybierz

End Year – data zakończenia, wybierz

Aby przejść do kolejnej strony, kliknij **Save and continue** w prawym dolnym rogu.

6. Dokumenty

Upload Documents

Applicant passport size photo

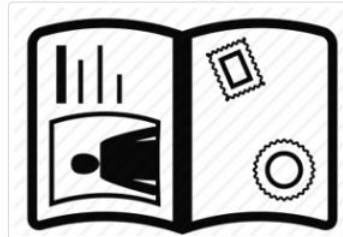
(Supported types are 'jpeg/png', size = 300KB max)



Nie wybrano pliku

Applicant Passport bio data page

(Supported types are 'jpeg/png', size = 300KB max)



Nie wybrano pliku

Supporting Document(s)

Return Ticket (Supported type is 'pdf', size = 1MB max)

Nie wybrano pliku

Applicant passport size photo – zdjęcie paszportowe wnioskodawcy, wybierz plik i załącz

Applicant Passport bio data page – strona z danymi biograficznymi w paszporcie wnioskodawcy (format jpeg/png, rozmiar do 300KB), załącz skan dokumentu

Return Ticket – bilet powrotny (format PDF, rozmiar do 1MB), załącz **Dokument Podróży** ze szczegółami przelotu

Aby przejść do kolejnej strony, kliknij **Save and continue** w prawym dolnym rogu.

7. Deklaracja

Zweryfikuj dotychczas wprowadzone dane.

Aby dokonać edycji danych kliknij w pole **Edit**

Po zweryfikowaniu poprawności danych, potwierdź zapoznanie się z warunkami uzyskania wizy zaznaczając pole **Please indicate that you have read and understood the information provided above**

Modification of Terms and Conditions.

The Immigration Service Department reserves the right to change the terms and conditions without prior notice. The applicant is responsible for regularly reviewing these terms and conditions.

☒ Please indicate that you have read and understood the information provided above.

Save and continue | ➔

Aby przejść do kolejnej strony, kliknij **Save and continue** w prawym dolnym rogu.

8. Płatność

Na stronie pojawią się szczegóły związane z płatnością za wizę.



THE UNITED REPUBLIC OF TANZANIA
MINISTRY OF HOME AFFAIRS
IMMIGRATION SERVICES DEPARTMENT



To

Invoice No:
Application:
Invoice Date:

Description	Sub Total
Ordinary Visa	USD 50.00

Payment Methods

1. Bank Deposit / Swift Transfer

Bank Name:

Account No.

Account Name:

Branch:

Swift Code:

2. Visa or Mastercard



Accepted cards
are Visa or
Mastercard

***PLEASE NOTE: Incase You are having trouble making payments please visit the site manually at <https://epay.gepg.go.tz> and set your control no. to [REDACTED]

Payment Due:

Subtotal:

USD 50.00

Total:

USD 50.00

Note to Commercial Bank:

- Field 59 of MT103 is an "Account Number" with value: . Must be captured correctly.
- Field 70 of MT103 is a "Control Number" with value: [REDACTED] Must be captured correctly.

Export Invoice

Continue later

Proceed with Visa or Mastercard

Aby zrealizować opłatę za wizę kliknij w pole **Proceed with Visa or Mastercard**

*****UWAGA:** Jeśli pojawią się problemy z dokonaniem płatności, odwiedź stronę:

<https://epay.gepg.go.tz> i wpisz numer kontrolny (znajduje się w punkcie nr 2. pod nagłówkiem *Note to Commercial Bank*)



Government electronic Payment Gateway(GePG)

Enter your **Control Number** to **Fetch your bill**.

Control Number

Control #



Nie jestem robotem

reCAPTCHA zmienia warunki korzystania z usługi. [Podejmij odpowiednie działania](#)



reCAPTCHA
Prywatność • Warunki

Search

For Support Please Contact us or Email us at gepg.support@hazina.go.tz
Government electronic Payment Gateway © 2018, All Rights Reserved. [Privacy Policy](#)

Wpisz numer w polu **Control Number**, następnie zaznacz **Nie jestem robotem** i kliknij w **Search**

Na kolejnej stronie sfinalizuj płatność, klikając w **Pay Now**



Government electronic Payment Gateway(GePG)

Control *: [REDACTED] Description :Visa
Application

Immigration Services Department
Zanzibar

Name : [REDACTED]

Email :

Phone :

Billed Item 50.00USD

Note: GePG does not store or process card details, the card detail capturing and processing is done by **National Microfinance Bank** Payment Gateway

Cancel

Pay Now

Następnie zaznacz sposób płatności: Karta debetowa/kredytowa lub UnionPay SecurePay i uzupełnij dane karty.

IMMIGRATION ZANZIBAR VISA

Secure Checkout

[< Wstecz](#)

 Pozostała liczba minut na dokończenie płatności: ■■■■

Opcje płatności

Karta kredytowa lub debetowa 

UnionPay SecurePay 

Zapłać \$50,00

IMMIGRATION ZANZIBAR VISA

Powered by NMB Bank 

Podsumowanie zamówienia

Visa Application

Łączna wartość USD \$50,00

Karta kredytowa lub debetowa 

Imię i nazwisko właściciela karty (dokładnie taki jak na karcie) *

Numer karty *

Data ważności *

MM / YY

Kod weryfikacyjny * ?

Wiza jest przesyłana pod adres mailowy, który został wpisany podczas wypełniania wniosku.

Uzyskane potwierdzenie należy wydrukować i zabrać w podróż do okazania na lotnisku w trakcie kontroli granicznej.

W razie pytań dotyczących wniosku należy kontaktować się pod adresem mailowym:
visatanzania@immigration.go.tz