

REGULAMIN DSA

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Nowa Itaka sp. z o.o. z siedzibą w Opolu przy ul. Reymonta 39, 45-072 Opole, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000002269, o kapitale zakładowym w wysokości 3 315 000,00 zł, REGON: 532179139, NIP: 7542686316.(dalej: ITAKA) jest dostawcą usług pośrednich w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2065 z dnia 19 października 2022 r. w sprawie jednolitego rynku usług cyfrowych oraz zmiany dyrektywy 2000/31/WE (akt o usługach cyfrowych) (Dz. U. UE. L. z 2022 r. Nr 277, str. 1 z późn. zm.), w związku z tym przyjmuje zasady świadczenia usług cyfrowych służące poprawie bezpieczeństwa strony internetowej <https://itaka.pl/>, której jest Administratorem.
2. ITAKA wyznacza punkt kontaktowy umożliwiający Użytkownikom bezpośrednią i szybką komunikację drogą elektroniczną. Kontakt możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: dsa@itaka.pl.
3. ITAKA określa, że do celów komunikacji z punktem kontaktowym właściwe będą języki: polski oraz angielski.
4. Przez **Administradora** należy rozumieć podmiot wskazany w § I. pkt 1 niniejszego Regulaminu.
5. Przez **Aplikację** należy rozumieć aplikację mobilną ITAKA na urządzenia mobilne z systemem operacyjnym iOS lub Android, poprzez którą można uzyskać dostęp do Serwisu.
6. Przez **DSA** należy rozumieć akt o usługach cyfrowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2065 z dnia 19 października 2022 r. w sprawie jednolitego rynku usług cyfrowych oraz zmiany dyrektywy 2000/31/WE).
7. Przez **Regulamin** należy rozumieć niniejszy Regulamin.
8. Przez **Serwis** należy rozumieć stronę internetową i wszystkie powiązane podstrony znajdujące się pod adresem www.itaka.pl, również pod innymi adresami internetowymi, pod którymi Administrator prowadzi Serwis, stanowiące własność Administratora, zapewniające funkcjonalności określone Regulaminem Serwisu ITAKA.pl.
9. Przez **Treści Użytkownika** należy rozumieć wszelkie dane lub informacje wytwarzane lub dostarczane przez Użytkownika w ramach korzystania z Serwisu, w szczególności:
 - 1) opinie
 - 2) posty i komentarze w Mediach Społecznościowych Administratora
 - 3) komentarze Użytkowników na blogu Administratora
 - 4) komentarze Użytkowników cytowane w aktualnościach
10. Przez **Usługę/i** należy rozumieć usługę/i świadczoną/e drogą elektroniczną w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
11. Przez **Użytkownika** należy rozumieć osobę korzystającą z Serwisu bądź Aplikacji tj. osobę fizyczną, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych; osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, z nadanymi prawami do czynności prawnych przez Ustawę, korzystającą z Serwisu lub Aplikacji i ich funkcjonalności. Użytkownikiem może być także osoba, która nie posiada pełnej zdolności do czynności prawnych, za zgodą opiekuna prawnego.

§ 2.

Treści Użytkownika

1. Jeżeli Użytkownik zamierza zamieścić jakiegokolwiek Treści Użytkownika w Serwisie, jest zobowiązany zredagować Treść Użytkownika zgodnie z regułami języka polskiego, w sposób wyważony i merytoryczny.
2. Użytkownik nie może zamieszczać Treści Użytkownika, które stanowią nielegalne treści w rozumieniu aktu o usługach cyfrowych (DSA) lub w inny sposób są niezgodne z Regulaminem lub dobrymi obyczajami, co oznacza, że nie można zamieszczać Treści Użytkownika, które:
 - 1) są niezgodne z tematyką danego modułu tematycznego lub grup zainteresowań – wypowiedzi powinny być związane z treściami pojawiającymi się w ramach Serwisu;
 - 2) powielają w sposób pełny treści, które pojawiały się wcześniej w Serwisie w ramach danego modułu tematycznego lub grupy zainteresowań (plagiat);;
 - 3) dotyczą spraw technicznych związanych z funkcjonowaniem Serwisu – sprawy techniczne powinny być zgłaszane przez Użytkowników elektronicznie na adres e-mail serwis@itaka.pl;
 - 4) zawierają linki lub inne treści o charakterze spamu;
 - 5) służą prowadzeniu działalności konkurencyjnej wobec ITAKI, np. promowaniu konkurencyjnych serwisów internetowych;
 - 6) służą prowadzeniu niedozwolonych działań reklamowych, promocyjnych, marketingowych, w szczególności poprzez zamieszczanie reklam, sprzedaż oraz promowanie produktów, usług, projektów, zbiorów;
 - 7) służą prowadzeniu działań zakazanych przez prawo, np. próbom oszustwa i wyłudzenia środków finansowych od innych Użytkowników;
 - 8) nawołują do przemocy wobec jakichkolwiek istot żywych, w tym zwierząt lub pochwalają taką przemoc;
 - 9) propagują jakiegokolwiek faszystowski lub inny totalitarny ustrój państwa;
 - 10) nawołują do nienawiści na tle różnic płciowych, seksualnych, narodowościowych, etnicznych, rasowych, wyznaniowych albo ze względu na bezwyznaniowość, lub pochwalają taką nienawiść;
 - 11) znieważają grupę ludności albo poszczególne osoby z powodu jej przynależności płciowej, seksualnej, narodowej, etnicznej, rasowej, wyznaniowej albo z powodu jej bezwyznaniowości;
 - 12) zawierają treści o charakterze szowinistycznym lub mizoginistycznym, jak również noszące znamiona dyskryminacji płciowej;
 - 13) zniesławiają lub znieważają jakąkolwiek osobę trzecią;
 - 14) naruszają dobra osobiste oraz/lub dane osobowe jakiegokolwiek osoby trzeciej;
 - 15) naruszają prawa autorskie jakiegokolwiek osoby trzeciej;
 - 16) zawierają wulgaryzmy lub inne treści o charakterze obraźliwym;
 - 17) nawołują do zachowań niebezpiecznych lub pochwalają takie zachowania;
 - 18) obrażają uczucia religijne;

- 19) mogą wywoływać dyskomfort innych Użytkowników, w szczególności poprzez brak empatii lub szacunku wobec innych Użytkowników;
- 20) naruszają obowiązujący porządek prawny lub dobre obyczaje w inny sposób niż określony powyżej.

§ 3.

Weryfikacja Treści Użytkownika bezpośrednio przez ITAKA

1. ITAKA w każdej chwili może weryfikować Treści Użytkowników zamieszczane przez Użytkowników. ITAKA przeprowadza weryfikację w sposób niearbitralny, obiektywny i z zachowaniem należytej staranności. Jednocześnie ITAKA zastrzega, że nie ma obowiązku uprzedniego kontrolowania Treści Użytkowników zamieszczanych przez Użytkowników, w szczególności poprzez kontrolę prewencyjną (np. w ramach uprzedniego zatwierdzania Treści Użytkowników dodawanych przez Użytkowników) lub w jakiegokolwiek innej formie sprawdzania Treści Użytkowników.
2. ITAKA nie stosuje zautomatyzowanych mechanizmów wykrywania naruszeń w obrębie Serwisu.
3. W razie wykrycia niezgodności Treści Użytkownika z Regulaminem, Treść Użytkownika może zostać zablokowana i stać się niewidoczna dla innych Użytkowników Serwisu, a w przypadku rażącego naruszenia Regulaminu – usunięta z Serwisu.
4. W przypadku zablokowania lub usunięcia Treści Użytkownika ITAKA powiadamia o tym Użytkownika, który zamieścił Treści Użytkownika podlegające zablokowaniu lub usunięciu, podając uzasadnienie dla swojej decyzji. W przypadku § 1 ust. 9 pkt. 1) powyżej, zastosowanie znajduje Regulamin Opinii.
5. W przypadku zablokowania lub usunięcia Treści Użytkownika jako niezgodnych z Regulaminem, Użytkownik, który zamieścił te Treści Użytkownika, może złożyć odwołanie na zasadach opisanych w § 7.
6. ITAKA zapewnia, że odwołania dotyczące Treści Użytkownika nie będą rozpatrywane w sposób zautomatyzowany – za weryfikację zasadności zablokowania lub usunięcia Treści Użytkownika będzie odpowiadał personel ITAKI.

§ 4.

Zgłoszenie naruszenia

1. W przypadku, gdy Treści Użytkownika, które zostały zamieszczone przez Użytkownika w Serwisie, mogą naruszać Regulamin, inny Użytkownik lub osoba trzecia może zgłosić takie Treści Użytkownika w celu ich weryfikacji przez ITAKĘ. Zgłoszenie naruszenia może nastąpić:
 - 1) drogą e-mailową, na adres dsa@itaka.pl;
 - 2) poprzez formularz kontaktowy – **ZAŁĄCZNIK NR 1** do Regulaminu;
2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1, musi zawierać wszystkie elementy wymagane na mocy aktu o usługach cyfrowych (DSA), takie jak:
 - 1) wystarczająco uzasadnione wyjaśnienie powodów, dla których dana osoba lub dany podmiot zarzucają, że Treści Użytkownika są niezgodne z Regulaminem;
 - 2) jasne wskazanie dokładnej elektronicznej lokalizacji informacji, takiej jak dokładny adres URL lub dokładne adresy URL, oraz w stosownych przypadkach, dodatkowe informacje

umożliwiającej identyfikację Treści Użytkownika, stosownie do rodzaju Treści Użytkownika i konkretnego rodzaju usługi hostingu;

- 3) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres e-mail osoby lub podmiotu dokonującego zgłoszenia, z wyjątkiem zgłoszenia dotyczącego informacji uznawanych za związane z jednym z przestępstw, o których mowa w art. 3–7 dyrektywy 2011/93/UE;
 - 4) oświadczenie (zawarte w treści zgłoszenia) potwierdzające powzięte w dobrej wierze przekonanie osoby lub podmiotu dokonujących zgłoszenia, że informacje i zarzuty w nim zawarte są prawidłowe i kompletne.
3. Po otrzymaniu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2, ITAKA niezwłocznie potwierdza zgłaszającemu otrzymanie zgłoszenia – drogą elektroniczną, na podany adres elektroniczny. W przypadku, gdy zgłoszenie jest niepełne lub zawiera inne błędy, ITAKA może zwrócić się do zgłaszającego z prośbą o uzupełnienie lub poprawienie zgłoszenia. Jeżeli zgłaszający nie dokona uzupełnienia lub poprawienia zgłoszenia najpóźniej w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia wezwania przez ITAKĘ, zgłoszenie pozostawia się bez rozpoznania.

§ 5.

Weryfikacja zgłoszenia

1. Weryfikacja Treści Użytkownika przez ITAKĘ nastąpi najpóźniej w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia otrzymania kompletnego i prawidłowego zgłoszenia. ITAKA przeprowadza weryfikację w sposób niearbitralny, obiektywny i z zachowaniem należytej staranności. ITAKA w celu weryfikacji Treści Użytkownika może zażądać od zgłaszającego dodatkowych informacji lub dokumentów, np. potwierdzających posiadanie praw, które weryfikowane Treści Użytkownika potencjalnie naruszają. Wzór odpowiedzi dla Użytkownika stanowi **ZAŁĄCZNIK Nr 3** do niniejszego Regulaminu.
2. W trakcie dokonywania weryfikacji ITAKA jest uprawniona do zablokowania Treści Użytkownika w taki sposób, aby stały się niewidoczne dla innych Użytkowników.
3. Po dokonaniu weryfikacji ITAKA może trwale zablokować lub usunąć Treści Użytkownika jako naruszające Regulamin albo uznać, że Treści Użytkownika nie naruszają Regulaminu. Jeżeli Treści Użytkownika zostały wcześniej zablokowane, a po weryfikacji okazało się, że Treści Użytkownika nie naruszają Regulaminu, ITAKA niezwłocznie przywraca Treści Użytkownika oraz powiadamia o tym zgłaszającego, podając uzasadnienie dla swojej decyzji.
4. W przypadku zablokowania lub usunięcia Treści Użytkownika ITAKA niezwłocznie powiadamia o tym zarówno zgłaszającego, jak i Użytkownika, który zamieścił Treści Użytkownika podlegające zablokowaniu lub usunięciu, podając uzasadnienie dla swojej decyzji.
5. W przypadku zablokowania lub usunięcia Treści Użytkownika jako niezgodnych z Regulaminem lub odmowy zablokowania lub usunięcia Treści Użytkownika, Użytkownik, który zamieścił te Treści Użytkownika, lub zgłaszający mogą złożyć odwołanie na zasadach opisanych w § 7.
6. ITAKA zapewnia, że wszelkie odwołania dotyczące Treści Użytkownika nie będą rozpatrywane w sposób zautomatyzowany – za weryfikację zasadności zablokowania lub usunięcia Treści Użytkownika będzie odpowiadał personel ITAKI.

§ 6.

Sankcje za niezgodne Treści Użytkownika

1. Jeżeli Użytkownik korzysta z Serwisu niezgodnie z Regulaminem, zamieszczając jakiegokolwiek Treści Użytkownika sprzeczne z Regulaminem, ITAKA może:
 - 1) dokonać blokady konta Użytkownika lub
 - 2) trwale usunąć konto Użytkownika lub
 - 3) zawiesić Użytkownikowi korzystanie z określonych funkcjonalności Serwisu lub
 - 4) trwale uniemożliwić Użytkownikowi korzystanie z określonych funkcjonalności Serwisu.
2. Wybór środka, o którym mowa w ust. 1, zależy od okoliczności sprawy oraz wagi naruszenia, jakiego dopuścił się Użytkownik podczas korzystania z Serwisu, co oznacza, że ITAKA może zastosować jeden lub wszystkie wskazane środki. Działania te pozostają niezależne od innych działań, jakie może podjąć ITAKA w stosunku do Treści Użytkownika, takich jak zablokowanie dostępu lub trwale usunięcie Treści Użytkownika.
3. Przy wyborze środka, o którym mowa w ust. 1, ITAKA działa z należytą starannością, w sposób obiektywny i proporcjonalny oraz z należyтым uwzględnieniem praw i prawnie uzasadnionych interesów wszystkich zaangażowanych stron.
4. Blokada konta Użytkownika lub zawieszenie korzystania z określonych funkcjonalności Serwisu może nastąpić na okres od 14 (słownie: czternastu) do 60 (słownie: sześćdziesięciu) dni. Po upływie przewidzianego okresu ITAKA zdejmuje blokadę konta Użytkownika lub przywraca dostęp do funkcjonalności Serwisu, które pozostawały zawieszono.
5. ITAKA zawiadamia Użytkownika o naruszeniu dotyczącym Treści Użytkownika – wzór zawiadomienia stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 2** do niniejszego Regulaminu.
6. W przypadku zastosowania środka, o którym mowa w ust. 1, Użytkownik, wobec którego środek został zastosowany, może złożyć odwołanie na zasadach opisanych w § 7.
7. ITAKA zapewnia, że wszelkie odwołania dotyczące zastosowania środka, o którym mowa w ust. 1, nie będą rozpatrywane w sposób zautomatyzowany – za weryfikację zasadności zastosowania danego środka będzie odpowiadał personel ITAKI.

§ 7.

Odwołanie

1. W przypadku, gdy:
 - 1) ITAKA nie zablokowała lub nie usunęła Treści Użytkownika mimo zgłoszenia ze strony innego Użytkownika lub osoby trzeciej;
 - 2) Treści Użytkownika zostały zablokowane lub usunięte niezgodnie z postanowieniami Regulaminu;
 - 3) ITAKA zastosowała wobec Użytkownika jakiegokolwiek sankcje związane z Treściami Użytkownika (zawieszenie lub zakończenie świadczenia Usług w ramach Serwisu, zawieszenie lub usunięcie konta Użytkownika itp.);- Użytkownik - który opublikował Treści Użytkownika, lub osoba - która zgłosiła Treści Użytkownika do weryfikacji, może złożyć odwołanie.

2. Każda decyzja ITAKI związana z Treściami Użytkownika musi zawierać uzasadnienie, które umożliwi złożenie odwołania – z wyjątkiem sytuacji, gdy ITAKA otrzyma nakaz związany z Treściami Użytkownika od odpowiedniej służby lub organu władzy publicznej. Uzasadnienie musi spełniać wymagania przewidziane w akcie o usługach cyfrowych (DSA) i obejmować takie informacje, jak:
 - 1) wskazanie czy decyzja obejmuje usunięcie Treści Użytkownika, uniemożliwienie dostępu do nich, depozycjonowanie lub ograniczenie widoczności Treści Użytkownika lub zawieszenie lub zakończenie płatności pieniężnych odnoszących się do takich Treści Użytkownika albo nakłada inne środki, o których mowa w Regulaminie, w odniesieniu do tych Treści Użytkownika, oraz w stosownych przypadkach, zakres terytorialny decyzji i okres jej obowiązywania;
 - 2) fakty i okoliczności, na podstawie których podjęto decyzję, w tym w stosownych przypadkach informację czy decyzję podjęto na podstawie zgłoszenia dokonanego przez innego Użytkownika lub osobę trzecią, czy na podstawie dobrowolnych czynności sprawdzających, prowadzonych z inicjatywy ITAKI oraz gdy jest absolutnie niezbędne, tożsamość zgłaszającego;
 - 3) w stosownych przypadkach informację na temat wykorzystania zautomatyzowanych środków podczas podejmowania decyzji, w tym informację czy decyzję podjęto w odniesieniu do Treści Użytkownika wykrytych lub zidentyfikowanych z wykorzystaniem zautomatyzowanych środków;
 - 4) jeżeli decyzja dotyczy potencjalnie niedozwolonych Treści Użytkownika, wskazanie podstawy prawnej lub podstawy umownej, na której opiera się decyzja, oraz wyjaśnienia dotyczące powodów, dla których na tej podstawie uznaje się dane Treści Użytkownika za niedozwolone;
 - 5) jasne i przyjazne dla Użytkownika informacje na temat przysługujących Użytkownikowi lub zgłaszającemu możliwości odwołania się od decyzji.
3. Odwołanie można złożyć poprzez wysłanie:
 - 1) na adres elektroniczny dsa@itaka.pl;
 - 2) na piśmie – na adres siedziby ITAKI.
4. Odwołanie powinno zawierać:
 - 1) imię i nazwisko (ewentualnie firmę) odwołującego;
 - 2) dane kontaktowe, w tym adres elektroniczny;
 - 3) szczegółowe uzasadnienie, dlaczego w opinii odwołującego decyzja ITAKA była błędna i powinna zostać zmieniona.
5. Po otrzymaniu odwołania ITAKA niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie – drogą elektroniczną, na podany adres elektroniczny.
6. Odwołania są rozpatrywane w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia złożenia odwołania.

§ 8.

Powiadamianie odpowiednich służb i organów

Jeżeli ITAKA poweźmie wiarygodne informacje o możliwości popełnienia przestępstwa lub wykroczenia przez Użytkownika, ITAKA jest uprawniona i zobowiązana do powiadomienia o tym

odpowiednich służb lub organów władzy publicznej, a także przekazania im danych dotyczących Użytkownika. To samo dotyczy sytuacji, gdy służby lub organy władzy publicznej zwrócą się do ITAKI o udostępnienie danych Użytkownika, w szczególności na potrzeby prowadzonych postępowań cywilnych lub karnych.

§ 9.

Odpowiedzialność za Treści Użytkownika

1. ITAKA nie ponosi odpowiedzialności za Treści Użytkownika zamieszczone w Serwisie, pod warunkiem, że ITAKA:
 - 1) nie ma faktycznej wiedzy o nielegalnej działalności lub nielegalnych Treściach Użytkownika, a w odniesieniu do roszczeń odszkodowawczych – nie wie o stanie faktycznym lub okolicznościach, które w sposób oczywisty świadczą o nielegalnej działalności lub nielegalnych Treściach Użytkownika; lub
 - 2) podejmuje bezzwłocznie odpowiednie działania w celu usunięcia lub uniemożliwienia dostępu do nielegalnych Treści Użytkownika, gdy uzyska taką wiedzę lub wiadomość.

§ 10.

Dane osobowe

1. Dane osobowe osób zgłaszających naruszenia zgodnie z § 4 powyżej, będą przetwarzane zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwanym "RODO").
2. Administratorem danych osobowych osób zgłaszających naruszenia jest ITAKA. Kontakt z Administratorem możliwy jest za pośrednictwem numeru tel. 77 5412 202 lub adresu e-mail: info@itaka.pl.
3. Dane osobowe osób zgłaszających naruszenia będą przetwarzane w celu:
 - a) przyjęcia i obsługi zgłoszenia (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 16 DSA) – „obowiązek prawny”,
 - b) weryfikacji zgłoszenia, o której mowa w § 5 powyżej, w oparciu o dodatkowe informacje lub dokumenty (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – „prawnie uzasadniony interes”,
 - c) prowadzenie komunikacji z osobą zgłaszającą naruszenie związanej ze zgłoszeniem (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – „prawnie uzasadniony interes”.
4. Przekazanie danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska oraz adresu e-mail jest wymogiem prawnym. Konsekwencją niepodania tych danych osobowych przez osoby zgłaszające naruszenia będzie brak możliwości obsługi zgłoszenia.
5. Dane osobowe osób zgłaszających naruszenia nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowania w rozumieniu art. 22 RODO.
6. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w ust. 3. powyżej. W zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio:
 - a) okres do momentu zakończenia obsługi zgłoszenia,
 - b) czas wykonywania obowiązków prawnych oraz czas, w którym przepisy prawa nakazują przechowywać dane,

- c) czas, po którym przedawnią się roszczenia związane z obsługą zgłoszenia,
 - d) czas do momentu wyrażenia sprzeciwu, gdy podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes.
7. Osoby zgłaszające naruszenia, których dane przetwarzane są przez ITAKĘ, mają prawo:
- a) złożyć wniosek o dostęp do danych osobowych (informację o przetwarzanych danych osobowych oraz kopię danych),
 - b) złożyć wniosek o sprostowanie danych osobowych,
 - c) złożyć wniosek o usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych,
 - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych, gdy podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes,
 - e) wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, dane osób zgłaszających naruszenia mogą być przekazywane, oprócz osobom upoważnionym przez ITAKĘ, innym podmiotom, w tym:
- a) podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania zgodnie z przepisami prawa,
 - b) podmiotom przetwarzającym je w imieniu ITAKI na podstawie zawartych umów (np. dostawcom usług technicznych i hostingowych oraz podmiotom świadczącym usługi doradcze),
 - c) innym administratorom (np. kancelariom notarialnym lub prawnym).
9. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy kontaktować się z inspektorem ochrony danych ITAKI za pośrednictwem adresu e-mail: daneosobowe@itaka.pl.

§ II.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 29.07.2024 r.
2. ITAKA zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie w takich przypadkach, jak:
 - 1) zmiana warunków świadczenia Usług;
 - 2) konieczność dostosowania Regulaminu do zmian prawnych;
 - 3) konieczność dostosowania Regulaminu do decyzji, wyroku lub innego orzeczenia właściwego sądu lub organu państwowego;
 - 4) konieczność spełnienia obowiązku prawnego ciążącego na ITACE;
 - 5) zmiany redakcyjne.
3. O zmianie Regulaminu Użytkownicy zostaną poinformowani poprzez opublikowanie jego zmienionej wersji na stronie internetowej Serwisu, co najmniej 7 (siedem) dni przed dniem wejścia zmian w życie. W terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, zmieniona wersja Regulaminu zostanie przesłana Użytkownikom pocztą elektroniczną (o ile ITAKA posiada adres poczty elektronicznej Użytkownika).
4. W przypadku, gdy zmiana Regulaminu prowadzi do istotnych zmian warunków korzystania z Serwisu, w tym istotnie wpływa na prawa lub obowiązki Użytkownika, Użytkownik ma prawo rozwiązać Umowę, która ma być wykonywana również po zmianie Regulaminu, do czasu planowanego wejścia w życie zmian. Zmiana Regulaminu nie wpływa na prawa nabyte przez Użytkownika.

/miejsowość i data/

Nowa Itaka Sp. z o. o.
ul. Reymonta 39, 45-072 Opole

ZGŁOSZENIE NARUSZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI UŻYTKOWNIKA

Imię i nazwisko (lub firma zgłaszającego): -----

Adres e-mail: -----

W celu zgłoszenia naruszenia w naszym Serwisie prosimy o uzupełnienie poniższego formularza. Bez tych informacji nie jesteśmy w stanie rozpocząć weryfikacji zgłoszonych treści.

<p>Powód dokonania zgłoszenia treści (prosimy zaznaczyć właściwą przyczynę)</p>	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> treści są niezgodne z tematyką danego modułu tematycznego lub grupy zainteresowań;<input type="checkbox"/> treści powielają treści, które pojawiały się wcześniej w Serwisie w ramach danego modułu tematycznego lub grupy zainteresowań;<input type="checkbox"/> treści dotyczą spraw technicznych związanych z funkcjonowaniem Serwisu;<input type="checkbox"/> treści zawierają linki lub inne treści o charakterze spamu;<input type="checkbox"/> treści służą prowadzeniu działalności konkurencyjnej wobec ITAKI, np. promowaniu konkurencyjnych serwisów internetowych;<input type="checkbox"/> treści służą prowadzeniu niedozwolonych działań reklamowych, promocyjnych, marketingowych, w szczególności poprzez zamieszczanie reklam, sprzedaż oraz promowanie produktów, usług, projektów, zbiorów;<input type="checkbox"/> treści służą prowadzeniu działań zakazanych przez prawo, np. próbom oszustwa i wyłudzenia środków finansowych od innych Użytkowników;<input type="checkbox"/> treści nawołują do przemocy wobec jakichkolwiek istot żywych, w tym zwierząt lub pochwalają taką przemoc;<input type="checkbox"/> treści propagują jakiegokolwiek faszystowski lub inny totalitarny ustrój państwa;<input type="checkbox"/> treści nawołują do nienawiści na tle różnic płciowych, seksualnych, narodowościowych, etnicznych, rasowych, wyznaniowych albo ze względu na bezwyznaniowość, lub pochwalają taką nienawiść;<input type="checkbox"/> treści znieważają grupę ludności albo poszczególne osoby z powodu jej przynależności płciowej, seksualnej, narodowej, etnicznej, rasowej, wyznaniowej albo z powodu jej bezwyznaniowości;<input type="checkbox"/> treści zawierają treści o charakterze szowinistycznym lub mizoginistycznym, jak również noszące znamiona dyskryminacji płciowej;<input type="checkbox"/> treści znieważają lub znieważają jakąkolwiek osobę trzecią;<input type="checkbox"/> treści naruszają dobra osobiste jakiegokolwiek osoby trzeciej;
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> treści naruszają prawa autorskie jakiejkolwiek osoby trzeciej; <input type="checkbox"/> treści zawierają wulgaryzmy lub inne treści o charakterze obraźliwym; <input type="checkbox"/> treści nawołują do zachowań niebezpiecznych lub pochwalają takie zachowania; <input type="checkbox"/> treści obrażają uczucia religijne; <input type="checkbox"/> treści mogą wywoływać dyskomfort innych Użytkowników, w szczególności poprzez brak empatii lub szacunku innych Użytkowników; <input type="checkbox"/> treści naruszają obowiązujący porządek prawny lub dobre obyczaje w inny sposób niż określony powyżej: (podaj przyczynę).
Adres URL, gdzie znajduje się zgłaszana treść lub inne informacje, które umożliwią identyfikację zgłaszanej treści	<i>Prosimy o wklejenie adresu URL, pod którym znajduje się zgłaszana treść. Jeżeli nie znasz adresu, prosimy o podanie innych danych, które umożliwią nam znalezienie zgłaszanej treści.</i>
Dodatkowe informacje, które ułatwią rozpatrzenie sprawy	<i>Jeżeli posiadasz dodatkowe informacje związane ze zgłaszanymi treściami, prosimy o wskazanie ich w tym miejscu.</i>

Przesyłając niniejszy formularz, jako osoba dokonująca zgłoszenia składasz oświadczenie potwierdzające powzięte w dobrej wierze przekonanie, że informacje i zarzuty zawarte w zgłoszeniu są prawidłowe i kompletne (art. 16 ust. 2 lit. d Aktu o usługach cyfrowych).

Dane osobowe podane w formularzu będą przetwarzane przez Nową Itakę Sp. z o.o. w celu przyjęcia i obsługi zgłoszenia. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne są w Regulaminie.

/data i podpis/

ZAŁĄCZNIK nr 2 – Zawiadomienie o stwierdzeniu naruszenia (DSA) – od ITAKA

/miejsowość i data/

Nowa Itaka Sp. z o. o.
ul. Reymonta 39, 45-072 Opole

ZAWIADOMIENIE O NARUSZENIU DOTYCZĄCYM TREŚCI UŻYTKOWNIKA

Użytkownik:

Imię i nazwisko (lub firma zgłaszającego): -----

Adres e-mail: -----

Uprzejmie informujemy, że w odniesieniu do treści zamieszczonych przez Pana/Panią w naszej Serwisie pod nazwą ITAKA, dokonaliśmy weryfikacji czy treści te są zgodne z Regulaminem Serwisu. W związku z tą weryfikacją podjęliśmy decyzję o:

- zablokowaniu dostępu do tych treści w Serwisie;
- trwałym usunięciu treści z Serwisu;
- zablokowaniu dostępu do Pana/Pani konta Użytkownika;
- trwałym usunięciu Pana/Pani konta Użytkownika;
- zawieszeniu Panu/Pani możliwości _____ przez okres do _____ dni;
- trwałym uniemożliwieniu Panu/Pani korzystania z _____;
- inne: _____.

Poniżej przedstawiamy szczegółowe uzasadnienie dla podjętej przez nas decyzji w związku z przeprowadzoną weryfikacją zamieszczonych przez Pana/Panią treści.

Powód dokonania weryfikacji treści	
Podmiot inicjujący weryfikację (sprawdzenie własne, zgłoszenie przez osobę trzecią)	
Wykorzystywanie zautomatyzowanych środków podczas weryfikacji treści	
Adres URL, gdzie znajduje się zgłaszana treść, lub inne informacje, które umożliwią identyfikację zgłaszanej treści	
Dodatkowe informacje dotyczące sprawy	

Nasza decyzja dotycząca weryfikowanych treści	
Fakty i okoliczności, na podstawie których podjęliśmy decyzję dotyczącą weryfikowanych treści	
Wskazanie podstawy prawnej lub podstawy umownej, w oparciu o którą podjęliśmy decyzję dotyczącą weryfikowanych treści	
Powody, dla których uznaliśmy weryfikowane treści za niedozwolone	
Procedura odwoławcza od podjętej przez nas decyzji	

/data i podpis/

ZAŁĄCZNIK nr 3 – Odpowiedź na zgłoszenie naruszenia (DSA) – od ITAKA

/miejscowość i data/

Nowa Itaka Sp. z o. o.
ul. Reymonta 39, 45-072 Opole

ODPOWIEDŹ NA ZGŁOSZENIE NARUSZENIA DOTYCZĄCEGO TREŚCI UŻYTKOWNIKA

Zgłaszający:

Imię i nazwisko (lub firma zgłaszającego): -----

Adres e-mail: -----

Data dokonania zgłoszenia: -----

W odpowiedzi na dokonane zgłoszenie dokonaliśmy weryfikacji treści, która była przedmiotem zgłoszenia. Poniżej przedstawiamy szczegółowe uzasadnienie dla podjętej przez nas decyzji w związku z przeprowadzoną weryfikacją.

Powód dokonania zgłoszenia treści	
Adres URL, gdzie znajduje się zgłaszana treść lub inne informacje, które umożliwią identyfikację zgłaszanej treści	
Dodatkowe informacje dotyczące sprawy	
Nasza decyzja dotycząca zgłoszonych treści	
Fakty i okoliczności, na podstawie których podjęliśmy decyzję dotyczącą zgłoszonych treści	
Procedura odwoławcza od podjętej przez nas decyzji	

/data i podpis/